

**Силабус навчальної дисципліни**  
**«ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ СУБ'ЄКТІВ МАЛОГО БІЗНЕСУ»**

**Галузь знань:** 07 Управління та адміністрування

**Спеціальність:** 071 Облік і оподаткування

**Освітня програма:** Облік і оподаткування

**Рівень вищої освіти:** Перший (бакалаврський)

**Курс:** 4

**Семестр:** 7

<b>Факультет</b>	Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
<b>Кафедра</b>	Фінансів, обліку та економічної безпеки
<b>Викладач(-і)</b>	<b>ПІБ:</b> Дем'янишина Олеся Андріївна <b>Посада:</b> доцент кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки <b>E-mail:</b> demianyshyna.o@udpu.edu.ua
<b>Лінк на освітній контент дисципліни</b>	<a href="https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=7470">https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=7470</a>
<b>Статус дисципліни</b>	Навчальна дисципліна обов'язкового компонента
<b>Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС / години</b>	<b>Денна форма:</b> 3/90
	<b>Денна форма:</b> 3/90
<b>Обсяг дисципліни (години) та види занять</b>	<b>Денна форма:</b> лекції (20 год.), семінарські (24 год.), самостійна робота (46 год.)
	<b>Заочна форма:</b> лекції (6 год.), семінарські (6 год.), самостійна робота (78 год.)
<b>Політика дисципліни</b>	<p><b>Академічна доброчесність.</b> Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.</p> <p><b>Відвідування занять.</b> Відвідування занять є важливою складовою освітнього процесу. Очікується, що здобувачі вищої освіти відвідають всі лекції і семінарські (практичні) заняття курсу. Пропуски семінарських (практичних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття упродовж двох тижнів з дня пропуску його.</p> <p><b>Креативна ініціатива здобувача вищої освіти.</b> Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до визначених робочою програмою тем семінарських (практичних) занять на основі пошуку та огляду наукових публікацій за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; при виконанні ІНДЗ самостійно вибирають його тему та творчо підходять до його вирішення.</p>
<b>Що будемо вивчати?</b>	Вивчення аспектів організації обліку суб'єктів малого підприємництва, нормативно-правову базу, яка регулює їх діяльність; засвоєння основних принципів та особливостей ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності суб'єктів малого підприємництва; розв'язування складних спеціалізованих завдань та прикладних проблем щодо особливостей організації обліку суб'єктів малих підприємств.
<b>Чому це треба вивчати?</b>	Підготовка висококваліфікованих фахівців ступеня бакалавр із сформованим розумінням теоретичних та практичних навичок щодо особливості організації обліку суб'єктів малих підприємств, вивчення методики складання і подання податкової звітності відповідно до законодавства, для успішної професійної діяльності у

	сфері обліку і оподаткування.
<b>Яких результатів можна досягнути?</b>	<p>Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p> <p>Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.</p> <p>Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.</p> <p>Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p> <p>Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.</p> <p>Демонструвати знання та розуміння щодо облікової політики, організації документообігу, сутності фінансової та податкової звітності суб'єктів господарювання.</p>
<b>Як можна використати набуті знання та уміння?</b>	<p>Здатність працювати автономно.</p> <p>Здатність бути критичним та самокритичним.</p> <p>Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.</p> <p>Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.</p> <p>Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</p> <p>Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.</p> <p>Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.</p> <p>Здатність формувати інформацію про об'єкти оподаткування та здійснювати розрахунки податкових платежів з метою відображення їх в обліку і податковій звітності.</p>
<b>Зміст дисципліни</b>	<p>Суб'єкти малого підприємництва: організаційно-правові аспекти, основи побудови бухгалтерського обліку.</p> <p>Порядок застосування суб'єктами малого підприємництва спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності.</p> <p>Облік грошових коштів суб'єктів малого підприємництва.</p> <p>Облік виробничих запасів, виробничих витрат та готової продукції на підприємствах малого бізнесу.</p> <p>Облік основних засобів та нематеріальних активів.</p>

	<p>Облік власного капіталу на підприємствах малого бізнесу.  Облік розрахункових операцій суб'єктів малого підприємництва.  Інвентаризація активів і зобов'язань суб'єктів малого підприємництва.  Облік доходів, витрат та фінансових результатів суб'єктів малого підприємництва.  Фінансова звітність суб'єктів малого підприємництва.</p>
<b>Обов'язкові завдання</b>	<p>Планується виконання здобувачами вищої освіти обов'язкових та додаткових декількох видів завдань: підготовка доповідей за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; самопідготовка до поточного контролю знань, що полягає в опрацюванні контрольних запитань, питань для самодіагностики, самостійному опрацюванні теоретичного матеріалу за зазначеною тематикою; систематизацію вивченого матеріалу з метою підготовки до екзамену (перелік міститься в Методичних вказівках для підготовки до практичних занять), а також обов'язкових письмових індивідуальних навчально-дослідних завдань (за вибором здобувача).</p>
<b>Міждисциплінарні зв'язки</b>	<p>Автоматизація економічних процесів, бухгалтерський облік, фінансовий облік, оподаткування суб'єктів господарювання, управлінський облік.</p>
<b>Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НБ УДПУ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Верига Ю. А., Гладких Т. В., Орищенко М. М. Фінансовий облік: навч. посібник : рек. МОНмолодьспорту України для студ. ВНЗ. Полтавський ун-т економіки і торгівлі. Київ: Центр учбової літератури, 2012. 436с.</li> <li>2. Бачинський В. І., Куцик П. О., Медвідь Л. Г., Попітіч Т. В. Бухгалтерський облік: (загальна теорія) : навч. посіб. : рек. МОН України для студ. ВНЗ. Львів: Магнолія 2006, 2021. 318с.</li> <li>3. Верига Ю.А., Карпенко Є.А., Соболев Г.О., Кулявець Н.О. Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва: Навч. посібник: рек. К.: Центр учбової літератури, 2017. 264 с.</li> <li>4. Орлова В. К., Кафка С. М. Облік і оподаткування доданої вартості. Економіка України. 2016. № 2. С. 44 – 51.</li> <li>5. Хом'як Л. Р. Сажинець С. Й. Ольшанська М. В. Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва: навч. посіб. : рек. МОН України / за ред. Р. Л. Хом'яка: МОН України. 4-те вид., стереотип. Львів : Магнолія 2006, 2021. 253с.</li> <li>6. Петришин Л. П. Сиротюк Г. В. Звітність підприємств: навч. посіб. / за ред. Л. П. Петришин ; МОН України. Львів: Магнолія 2006, 2021. 412 с.</li> </ol>
<b>Поточний контроль</b>	<p>Виконання завдань практичних занять, тестування, ІНДЗ.  Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини – <i>види та критерії оцінювання відображені в робочій програмі з дисципліни.</i></p>
<b>Підсумковий контроль</b>	<p><u>Екзамен.</u>  Порядок та організація контроль знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.</p>

Розробник



(Олеся ДЕМ'ЯНИШИНА)